

Telefonisch Administratief medewerker



Locatie **Noord-Holland, Amsterdam**
<https://www.advertentiex.nl/x-804981-z>

Bedrijfsomschrijving

Media
 Functieomschrijving

Adecco

Het betreft een functie waarin de medewerker veelvuldig telefonisch contact heeft met mediabureaus als het gaat om het verwerken van plaatsingsopdrachten voor advertenties in de regionale dagbladen, de huis-aan-huis kranten en op het online platform. De plaatsingsopdrachten en klachten worden verwerkt in het programma Adpoint, ervaring met dit systeem is dan ook een enorme pre. Het betreft overigens een tijdelijke functie ivm vervanging van zwangerschapsverlof. De start datum is bij voorkeur 15 mei 2017 tot 15 september 2017. Functie is voor 32 uur per week verdeeld over 4 dagen .
 Functie-eisen

Bij voorkeur soortgelijke werkervaring binnen de media of uitgeverij wereld. Werkervaring met het programma Adpoint is een pre. Gevraagd opleidingsniveau: minimaal MBO. Voor deze functie wordt minimaal 1 ja(ar)en relevante werkervaring gevraagd. Meer informatie is te verkrijgen bij Amsterdam TMG, telefoonnummer (088) 824 06 53. Referentienummer van deze vacature:.

 Telefonisch Administratief medewerker https://www.advertentiex.nl/x-804981-z	 Telefonisch Administratief medewerker https://www.advertentiex.nl/x-804981-z	 Telefonisch Administratief medewerker https://www.advertentiex.nl/x-804981-z	 Telefonisch Administratief medewerker https://www.advertentiex.nl/x-804981-z	 Telefonisch Administratief medewerker https://www.advertentiex.nl/x-804981-z	 Telefonisch Administratief medewerker https://www.advertentiex.nl/x-804981-z	 Telefonisch Administratief medewerker https://www.advertentiex.nl/x-804981-z	 Telefonisch Administratief medewerker https://www.advertentiex.nl/x-804981-z	 Telefonisch Administratief medewerker https://www.advertentiex.nl/x-804981-z	 Telefonisch Administratief medewerker https://www.advertentiex.nl/x-804981-z
--	---	---	---	--	---	---	---	---	---