
Je hebt ervaring met programma ondersteuning;
Ruime ervaring met het werken met Microsoft Office;
Je bent gewend zelfstandig/zorgvuldig en doelgericht in een team te werken;
Schrikt niet van hectiek en kan gemakkelijk schakelen tussen diverse werkzaamheden;
Houdt het overzicht, ook tijdens pieksituaties.

Arbeidsvoorwaarden

Een aanstelling voor een periode van 6 maanden met mogelijkheid tot een verlenging en zelfs een dienstverband bij ZonMw;
Makkelijk te bereiken met het OV: het kantoor zit schuin tegenover het station Laan van NOI;
Daarbij krijg je een volledige vergoeding op je reiskosten met het OV, d.m.v. een trajectkaart;
Salaris, afhankelijk van opleiding en ervaring, van €2.358,61 tot maximaal €3.074,17 bruto per maand o.b.v. 36 uur, schaal 7 CAO BBRA;
Een gratis wisselend aanbod aan opleidingen & workshops;
Korting bij meer dan 300 sportscholen, verspreid door heel Nederland;
Collectiviteitskortingen bij verschillende (zorg-)verzekeringen;
Je bouwt naar rato 25 dagen per jaar op en je ontvangt 8,33% vakantiegeld over je verdiende.