
contacten met externe partijen over personeelsaangelegenheden en bemiddel je bij juridische arbeidsaangelegenheden.

Je bent tevens een vertrouwenspersoon en vraagbaak binnen de werkmaatschappij. Aan deze rol geef je op pragmatische en oplossingsgerichte wijze invulling. Wanneer je goed bent ingewerkt in jouw rol, pak je op termijn projecten op; je draagt hiervoor ook zelf ideeën aan.

Continue volg, signaleer en analyseer je relevante interne en externe ontwikkelingen en vertaalt deze ontwikkelingen naar consequenties en mogelijkheden voor de organisatie.

Standplaats: Elburg

Functie-eisen

HBO opleiding P&O/HRM; Minimaal 5 jaar werkervaring in een soortgelijke HR-functie; Kennis van de cao bouw en/of klein metaal is een pré evenals kennis van het arbeidsrecht en ervaring met AFAS; Je woont centraal in Nederland; zowel Elburg alsook de regiokantoren zijn voor jou prima aan te reizen; Je hebt geen 9 tot 5 mentaliteit.

Persoonskenmerken

Je bent de generalist die HR zaken op pro actieve wijze regelt en een stevige persoonlijkheid met een hands on en no-nonsense mentaliteit. Je weet op een natuurlijke en enthousiasmerende wijze zaken voor elkaar te krijgen. In jouw communicatie ben je helder en krachtig en heb je de stijlflexibiliteit om te kunnen gaan met gesprekspartners op verschillende niveaus. Je bent een teamspeler pur sang.

Wanneer je adviezen geeft, ben je creatief, innovatief en oplossingsgericht en gebruik je 'gezond boeren verstand'. Je bent goed met systemen, houdt van de digitale wereld en maakt je nieuwe computerprogramma's snel eigen. Je beschikt over een gezonde dosis humor, bent energiek en raakt niet snel gestrest. Je hebt een goed ontwikkeld analytisch en abstractievermogen, een nauwkeurige, accurate manier van werken en gevoel voor details. Wanneer jij iets zegt, uitzoekt of uitrekent dan klopt het.

Je voelt je thuis in een dynamische organisatie met korte lijnen en je kunt goed zelfstandig werken maar ook is het werken in teamverband belangrijk. Bovenal ben je een prettige en toegankelijke gesprekspartner voor je collega's en benader je zaken met tact en geduld.

Sollicitatieprocedure

Het volledige werving- en selectietraject wordt verzorgd door Métier.

Mocht je interesse hebben in deze functie en voldoen aan de gestelde eisen, reageer dan zo spoedig mogelijk via onze site www.metier.nl. Voor vragen kun je contact opnemen met Ingobert.