

Service Cordinator



Locatie **Flevoland, Almere**
<https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z>

Je komt te werken in het Service team op het kantoor in Almere, waarbij het mede jouw taak is om een aantal service gerelateerde opdrachten uit te voeren in de breedste zin van het woord. Deze functie als Technical Support | Service Coördinator heb je eigenlijk een combinatie van een Binnendienst, Customer Service, Support functie.

Deze taken en verantwoordelijkheden zijn:

- Verantwoordelijk voor het telefonisch aannemen van binnenkomende aanvragen van klanten voor service doeleinden;
- Bewaken van de afhandeling van de aangenomen tickets/terug bel verzoeken;
- Afhandelen van de aangenomen telefoongesprekken door technische documentatie te verzenden, per e-mail aan de klanten;
- Adviseren van klanten over technische vragen per telefoon en mail;
- Maken van offertes naar aanleiding van klantvragen en uitgevoerde servicewerkzaamheden, en de opvolging van deze offertes;
- Behandeling van [aan]vragen en advisering betreffende reserve delen en reparaties, maken van offertes en de opvolging van deze offertes;
- Zorgt ervoor dat het aanvragen en opdrachten voldoende gedocumenteerd zijn en geeft deze door ter uitvoering aan de betreffende afdelingen;
- Geeft zoveel mogelijk technische / administratieve ondersteuning aan de collega's aangaande service problemen;
- Werkt conform de procedures, zoals vastgelegd in het kwaliteitshandboek;
- Werkt in overeenstemming met en draagt zorg voor vereist VGM-gedrag (ISO 14001 en VCA);
- Meldt zaken betreffende Veiligheid, Gezondheid en Milieu;
- Draagt bij aan het realiseren van VGM-doelstellingen.

 <p>https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z</p> <p>Functie Service Cordinator</p>	 <p>https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z</p> <p>Functie Service Cordinator</p>	 <p>https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z</p> <p>Functie Service Cordinator</p>	 <p>https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z</p> <p>Functie Service Cordinator</p>	 <p>https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z</p> <p>Functie Service Cordinator</p>	 <p>https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z</p> <p>Functie Service Cordinator</p>	 <p>https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z</p> <p>Functie Service Cordinator</p>	 <p>https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z</p> <p>Functie Service Cordinator</p>	 <p>https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z</p> <p>Functie Service Cordinator</p>	 <p>https://www.advertentiox.nl/x-1241053-z</p> <p>Functie Service Cordinator</p>
---	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Je hebt minimaal een technische MBO opleiding of vergelijkbaar;
Je beheerst de Nederlands taal uitstekend in woord en geschrift en je kennis van de Engelse taal is goed;
Je bent een teamspeler, maar kunt ook goed zelfstandig werken;
Je hebt een klantgerichte instelling en levert daarmee een actieve bijdrage in het resultaat;
Communicatief goed in het maken van verbindingen (binnen en buiten), zelfstandig, stevig, initiatiefrijk, resultaatgericht;
Ervaring met Microsoft Office SAP en CRM-systemen is een pré;
De voorkeur gaat uit naar een fulltime invulling van de functie met een 40-urige werkweek (evt. is 36 of 32 uur bespreekbaar);
Je bent leergierig en je wilt je graag in de techniek verdiepen.

Interesse in deze leuke en veelzijdige functie? Druk op de solliciteerknop!

Arbeidsvoorwaarden

Leuke, veelzijdige rol als Service Coördinator | Binnendienst Medewerker bij een marktleider op hun gebied. Het salaris is prima en ook de andere voorwaarden zijn goed. Je start op uitzendbasis, maar na die periode is er kans op een contract bij de opdrachtgever
zelf.Websitebanners.recruitmenttechnologies.com/adnetwork/servlet/advertbeans.trackingservlet?seid=85235055&t=101&cid=pien-nl&vid