

Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies



Locatie **Zuid-Holland, Nieuwerkerk aan den IJssel**
<https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z>

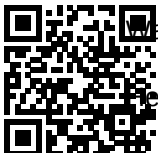
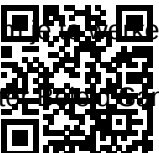
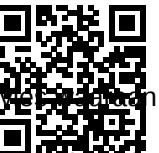
Heb jij een zesde zintuig als het gaat om de ontwikkeling van mens en organisatie? Voel jij aan welke leiderschapsstijl passend is in de situatie en zorg je graag voor samenhang en verbinding binnen de verschillende teams?

Bedrijfsomschrijving

Zuidplas is een fusiegemeente die bestaat uit de dorpen Moerkapelle, Moordrecht, Nieuwerkerk aan den IJssel en Zevenhuizen. Zij bestaan pas 10 jaar, en net als een echte tiener groeien ze hard. Dat biedt kansen: in je dagelijks werk én voor je carrière. Door de ligging tussen Rotterdam en Gouda kun je jezelf ook aan grootstedelijke vraagstukken wagen. En de regio Midden-Holland waarin zij zich bevinden, is eigenlijk een soort Nederland in het klein. Met een interessant speelveld, zowel politiek als geografisch.

Zuidplas groeit de komende jaren flink in inwoneraantal en daarmee ook in het aantal collega's in de organisatie. Ze staan voor uitdagende opgaven en passen hun werkwijze aan de vragen vanuit de samenleving aan. Om aan te sluiten op die ontwikkelingen is op interactieve manier een concernplan Zuidplas Groei! en veranderplan gemaakt, inclusief een nieuwe organisatievisie voor Zuidplas. De organisatieontwikkeling heeft als stip op de horizon de hoofdopgaven: Opgavegericht, Zelforganiserend, Slagvaardig en Wendbaar en is nog in volle gang.

Zuidplas is een platte organisatie, waarbij de clustermanagers organisatie breed strategisch adviseren aan de directie. Vanuit een integrale verantwoordelijkheid voor het cluster, is de nieuwe managementrol minder op de inhoud gericht. De rol is, naast sturing op kwaliteit en proces, juist meer op coaching, het stimuleren en ruimte geven aan zelforganiserend vermogen en de ontwikkeling van de medewerkers gericht. Met het oog op de organisatieverandering waar zij nu middenin zitten, hebben zij de laatste anderhalf jaar bewust de keuze gemaakt het clustermanagement voor een groot deel interim in te vullen. Het moment is nu aangebroken om te bouwen aan een grotendeels nieuw en vast managementteam dat samen meegroeit met Zuidplas.

 Waar kom ik terecht? het clustermanagement, bestuursadvies en jij leiding geven aan de medewerkers in de verschillende teams. Beleidsadvies: De beleidsadviseurs zijn verantwoordelijk voor de totstandkoming en uitvoering van het beleid binnen het brede sociale en maatschappelijke domein. De beleidsadviseurs denken aan werken van buiten naar binnen. Maatschappelijk vastgoed: De adviseurs binnen maatschappelijk vastgoed zijn verantwoordelijk voor het verduurzamen en verbinden tussen de opdrachtgevers en gebruikers van ons gemeentelijk vastgoed. Bestuursadvies: De bestuursadviseurs zijn met name gericht op de portefeuillehouders en het interne proces in de beleidsketen. Zij faciliteren het gede Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z	 Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z	 Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z	 Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z	 Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z	 Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z	 Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z	 Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z	 Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z	 Clustermanager Beleid, Samenleving en Bestuursadvies https://www.advertentiax.nl/x-1425592-z
---	---	---	---	--	---	---	---	---	---

bestuurlijke gesprek, stellen de juiste vragen vanuit meerdere perspectieven en zorgen voor regelmatige reflectie op de scherpheid van de portefeuillehouders besprekingen en de kwaliteit van de bestuurlijk ambtelijke samenwerking.

Bestuursondersteuning: De bestuursondersteuners verzorgen de planning en ondersteuning rondom het proces van bestuurlijke besluitvorming.

Het cluster levert ondersteuning en advies voor zowel algemene beleidsdoelstellingen van de gemeente Zuidplas als de diverse projecten opgaven binnen de gemeente, zoals het unieke Middengebied.

Functieomschrijving

Hoe ga je als Clustermanager uitvoering geven aan de uitdagingen van het concernplan? Hoe begeleid je het team om samen te werken aan de doorontwikkeling van de organisatie? Hoe laat je de kwaliteiten van medewerkers het beste tot hun recht komen? Zomaar een paar belangrijke vragen waar jij bij de gemeente Zuidplas een antwoord op mag vinden samen met jouw toekomstige collega's.

Als clustermanager geef je hiërarchisch leiding aan het cluster Beleid Samenleving en Bestuursadvies binnen de gemeente Zuidplas. Samen met je teams ben je verantwoordelijk voor de resultaten van je cluster. Samen met je collega clustermanagers ben je verantwoordelijk voor de interne en externe dienstverlening en bedrijfsvoering en adviseer je de directie over het strategisch concernbeleid en vraagstukken vanuit jouw cluster.

Dit worden onder andere jouw verantwoordelijkheden:

Je draagt zorg voor het integraal management van het cluster en stuurt daarbij op de geformuleerde doelstellingen en gewenste resultaten of KPI's; Je zorgt op basis van Realdrives voor een juiste match tussen de talenten/ ontwikkelmogelijkheden van de medewerkers en de uit te voeren taken en werkzaamheden; Je faciliteert medewerkers door coaching en ontwikkelmogelijkheden te bieden zodat zij hun kennis en kunde gericht en met plezier kunnen inzetten om de vastgestelde doelen te behalen; Je maakt resultaatgerichte afspraken met medewerkers en stuurt en monitort de prestaties; Je zorgt in samenspel met de teams voor de (door)ontwikkeling en innovatie van het cluster; Je zoekt de samenwerking met in- en externe partijen; Je draagt zorg voor de bewaking van het beheer van contracten met partijen en belanghebbenden; Je bent ambtelijk opdrachtgever voor Stichting ZO!. Stichting ZO! is een stichting die de uitvoering verzorgt van een aantal wetten binnen het sociaal domein; Je bent ambtelijk opdrachtgever van het Integraal Huisvestingsplan onderwijs; We werken samen met regionale gemeenten t.b.v. de uitvoering van het regionale Dynamisch Programma Sociaal Domein Midden Holland en de IJssel-gemeenten. Je volgt ontwikkelingen nauw op de voet; Je draagt zorg voor een veilige en vertrouwenwekkende werkcultuur waarbij je voor de teams ruimte creëert om zelforganiserend aan de slag te kunnen gaan. Je vervult daarin een voorbeeldfunctie; Je houdt regie op de P&C-cyclus en levert met de spoorleiders een bijdrage aan de jaarstukken van de organisatie; Je levert een continue bijdrage aan de verbetering van de bedrijfsprocessen; Je geeft uitvoering aan concernbeleid binnen jouw cluster; In overleg met de opgavemanagers en in samenwerking met de medewerkers stel je als manager vast wie aansluit bij opgaves om deze te realiseren.

Functie-eisen

Je bent vernieuwend, geeft richting aan en denkt mee over de veranderingen van morgen en de ontwikkeling waar de organisatie voor staat. Je bent politiek en maatschappelijk betrokken en wil jouw bijdrage leveren aan een optimale leefomgeving van de inwoners van de gemeente Zuidplas. Je toont eigenaarschap door zelf de regie en verantwoordelijkheid te nemen en bij te dragen aan oplossingen, in te zetten acties en het bereiken van resultaten.

Je stelt hoge eisen en normen aan de kwaliteit van jouw werk samen met het team. Je hebt de vaardigheid om aan te sluiten op de teams binnen jouw cluster zodat jullie

gezamenlijk de veranderopgave realiseren waar we als organisatie voor staan. Jouw diensten voldoen aan de verwachtingen van je omgeving waarin je van buiten naar binnen kijkt en deze weet te vertalen in opgaven. Dit alles gebeurt in goede samenwerking met je collega's. Verbindend, open, energiek en met een flinke dosis lef.

WO werk- en denkniveau;Aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van openbaar bestuur, organisatieontwikkeling, veranderkunde en bedrijfsvoering;Ervaring met of staat open voor projectleiding en programmamanagement;Kennis, ervaring en affiniteit met het werken in de keten van het sociaal en maatschappelijk domein inclusief maatschappelijk vastgoed.

Arbeidsvoorwaarden

Je ontvangt een bruto maandsalaris tussen de €4.965 en € 6.616,- (schaal 13) bij een 36-urige werkweek, afgestemd op basis van jouw opleiding en ervaring;Daarnaast ben je verzekerd van goede secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals een individueel keuze budget (IKB), variabele werktijden en een goede reiskostenregeling;Je start met een arbeidsovereenkomst voor de duur van één jaar met uitzicht op een vast dienstverband.

Naast een uitdagende functie in een plezierige werkomgeving vind je bij Zuidplas voldoende mogelijkheden om jezelf te ontwikkelen, bijvoorbeeld via onze eigen Zuidplasacademie. Als moderne werkgever met het nieuwe moderne gebouw (flexconcept) wordt flexwerken ook sterk gefaciliteerd.

Je krijgt als medewerker de beschikking over een smartphone, Chromebook en een elektrische fiets voor werkafspraken. Tot slot werk je met gedreven en betrokken collega's, die samen resultaat willen behalen en altijd bereid zijn om anderen te helpen.Websiteeasyapply.jobs/r