

Projectondersteuner parttime

Locatie **Gelderland, Putten**
<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>



Bedrijfsomschrijving

Nederland is continu in ontwikkeling. Maatschappelijk, economisch en organisatorisch verandert er veel. Al meer dan tachtig jaar volgen zij als adviesbureau deze ontwikkelingen op de voet en werken ze aan een vooruitstrevende samenleving. De behoefte om iets fundamenteels te betekenen voor mens en maatschappij zit in onze genen. Met hun adviezen en oplossingen hebben ze dan ook actief meegebouwd aan het Nederland van vandaag. Altijd op zoek naar duurzame vooruitgang.

Op kantoor heerst een informele sfeer en kenmerken zij zich door flexibele werktijden. Hybride werken wordt vanuit onze opdrachtgever gefaciliteerd. Het kantoor is gevestigd in Utrecht en is zowel de auto en het openbaar vervoer goed te bereiken vanuit Amsterdam, Amersfoort en Almere.

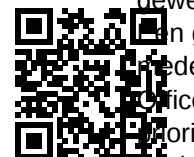
Functieomschrijving

Ben jij iemand die goed overweg kunt met geautomatiseerde systemen en vind je het leuk om je te verdiepen in mogelijke optimalisaties van het systeem? Dan zoeken we jou. Voor onze opdrachtgever in Utrecht zoeken wij een project assistent zodat het secretariaat compleet is. Het secretariaat bestaat uit drie enthousiaste en gezellige secretaresses. Samen ondersteunen jullie het team van ongeveer veertig adviseurs. Een klik met de secretaresses en adviseurs is voor onze opdrachtgever essentieel.

De focus van jouw werkzaamheden ligt op de projectadministratie en- facturatie. Met jouw oog voor detail, cijfermatig inzicht en procesmatige aanpak zorg je ervoor dat het (digitale) projectdossier op orde is en stuur jij iedere maand de facturen uit. Jouw takenpakket bestaat o.a. uit:
 Het versturen van facturen per project; Je zorgt voor een correcte urenregistratie; (Administratieve) ondersteuning aan de projectleider; Je maakt projectafspraken; Redigeren van offertes en rapporten; Meedenken en plannen van groepsactiviteiten
 Functie-eisen

De project assistent die wij zoeken is een enthousiaste, bevlogen en systematische projectondersteuner. Voor de projectadministratie wordt bij deze opdrachtgever

gewerkt met het systeem AFAS. Ervaring met dit, of een soortgelijk systeem, is een pré-eacute; Verder beschik je over het volgende:
 Een gerichte opleiding op minimaal hbo+-niveau en een afgeronde opleiding in een verwant vakgebied of (financieel) administratieve medewerker; Je beheerst de Nederlandse taal uitstekend, zowel in de spreking als in de schriftelijke taal; Je hebt kennis van het Microsoft Office pakket; Je beschikt over voldoende materiele en technische kennis, zodat je systematisch te werk kunt gaan, met name van het vaststellen van prioriteiten; Je bent voorwaardelijk toegewezen voor 2 maanden met uitzicht op een dienstverband met een salaris tussen de 1500,- en 2500,- op basis van een 40 uur, afhankelijk van jouw ervaring; Een laptop en telefoon van de zaak die je ook privé-eacute; mag gebruiken tegen een kleine vergoeding; Reiskostenvergoeding en een thuiswerkvergoeding; 5 vakantiedagen op basis van een voltijdbaan, met mogelijkheid tot bijkopen; Pensioenopbouw; Pensioenopbouw waarbij je eigen bijdrage minimaal is; Een functie met veel vrijheid en eigen verantwoordelijkheid; Een dynamisch bedrijf met veel mogelijkheden om jezelf te ontwikkelen. Website: klik hier voor meer



<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>

Projectondersteuner parttime



<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>



Projectondersteuner parttime



<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>



Projectondersteuner parttime



<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>



Projectondersteuner parttime



<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>



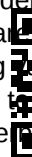
Projectondersteuner parttime



<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>



Projectondersteuner parttime



<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>



Projectondersteuner parttime



<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>



Projectondersteuner parttime



<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>



Projectondersteuner parttime



<https://www.advertentiex.nl/x-1598394-z>



Projectondersteuner parttime