

Procesmanager beheerder



Locatie **Zeeland, Terneuzen**
<https://www.advertentiex.nl/x-1837711-z>

Voor een van onze opdrachtgevers zijn wij voor de lange termijn op zoek naar een Procesmanager.

Bedrijfsomschrijving

Nouvall Engineering Services is gespecialiseerd in projectondersteuning voor de (petro)chemische en maritieme industrie.

Wij leveren hierin expertise op het gebied van Engineering, Project Management, Maintenance, Shutdowns, Construction en Safety.

Functieomschrijving

Als procesmanager heb je samen met de contractmanager de dagelijkse leiding over de projectwerkzaamheden. Jij stuurt op eisen en processen, zorgt voor een soepel en efficiënt onderhoudsproces vanuit integrale samenwerking met onze partners en onze klanten.

Het proces is net zo belangrijk als de uitvoering.

Het up-to-date houden van contractvoorwaarden en contractwijzigingen is hierin erg belangrijk. Jij ziet erop toe dat we voldoen aan de voorwaarden van het contract en dat contractwijzigingen worden afgestemd met de Opdrachtgever en geïmplementeerd worden binnen de organisatie.

Dat maakt jou een belangrijke schakel. Er wordt namelijk pas betaald en opgeleverd als alles op papier

~~ook klopt met datgene wat buiten is gerealiseerd~~

Volgens de verantwoordelijkheid voor de draaiende draad coördineren en aansturen wij onze onderhoudsprojecten van beginnen, sluiten en klinken. Hierbij voeren onze monteurs gaarne het onderhoud van de relatief eenvoudige als het om de leiding olie, maar ook de onverkorte storingen, schadeherstel en renovatie. Hierbij stem je veelvuldig af met de coördinerende en uitvoerende teams en schakel je met anderen zoals maintenance engineers en omgeving- en contractmanagers.

De basis ligt er, aan jou de coördinerende en sturende taak om processen te implementeren, optimaliseren en te verbeteren.

De ga je doen:



Procesmanager beheerder



Procesmanager beheerder



Procesmanager beheerder



Procesmanager beheerder



Procesmanager beheerder



Procesmanager beheerden



Procesmanager beheerden



Procedural Justice



Contr
ent

[illegible]

<https://www.advertentix.nl/x-1837711-z>

<https://www.advertentix.nl/x-1837711-z>

<https://www.advertentix.nl/x-1837711-z>

<https://www.advertentia.nl/x-1837711-z>

https://www.advertintex.nl/x-1837711-z

<https://www.advertentiax.nl/x-1837>

<https://www.advertentex.nl/x-1837>

701-z
https://www.advertisementlex.nl/x-1837

7-1-z

751-Z

-
- Projectteamleden begeleiden bij het gestructureerd werken conform de afgesproken standaarden.
 - Contact onderhouden met contractmanagers van de Opdrachtgever op het gebied van contractuele zaken.
 - Contractissues analyseren en bespreekbaar maken met de Opdrachtgever.
 - Organiseren van risicosessies binnen het projectteam en met de opdrachtgever.
 - Opstellen van voortgangsrapportages.
 - Beheren van het projectmanagementplan.
 - Plannen van externe en interne audits.
 - Oppakken en coördineren van verbetertrajecten binnen het project.

Functie-eisen

- Minimaal een hbo-diploma of een vergelijkbaar niveau verkregen door werkervaring.
- Minimaal 3 tot 5 jaar technische werkervaring met projectcoördinatie of procesbeheersing in een operationele omgeving.
- Ervaring met UAV-GC contracten en/of onderhoudscontracten is een pré.
- Communicatieve vaardigheden.
- Goede computervaardigheden.

Arbeidsvoorwaarden

Mogelijkheden voor een vaste aanstelling. Men zoekt iemand voor de lange termijn. Prima arbeidsvoorwaarden en je kunt een substantiële bijdrage leveren aan interessante, uitdagende projecten.

Sollicitatieprocedure

Solliciteren kan via onze website. [Websiteeasyapply.jobs/r](https://www.websiteeasyapply.jobs/r)