

Functioneel beheerder Microsoft365



Locatie **Noord-Brabant, Bergeijk**
<https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z>

Word jij onze nieuwe vraagbaak en specialist voor Microsoft 365? Zoek jij een baan met uitdaging, bij een kleine, hechte organisatie die jou veel vrijheid en vertrouwen geeft om je werk op jouw manier uit te voeren? Kom dan ons team versterken met jouw kennis en ervaring.

Bedrijfsomschrijving

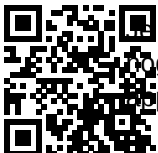
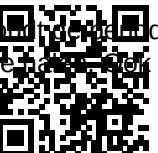
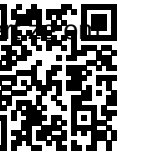
Samenwerking Kempengemeenten is een professionele, servicegerichte organisatie die diensten verleent aan de gemeenten Bergeijk, Bladel, Eersel, Oirschot, en Reusel-De Mierden. Dit doen we op het gebied van Maatschappelijke Dienstverlening, Vergunning, Toezicht en Handhaving en ondersteund door een Shared Service Center. Daarnaast werken wij samen met Participatiebedrijf KempenPlus.

We werken op basis van veel vrijheid en je krijgt alle ruimte om met jouw expertise het beste resultaat op te leveren. Dit doe je niet alleen. Je werkt samen met deskundige en betrokken collega's die hun kennis graag delen en je krijgt alle ruimte om te groeien op persoonlijk en professioneel vlak. Samen werken we met plezier aan de doelen voor onze organisatie.

Klinkt dit goed en wil je meer weten? Neem dan contact op met Nikki Bleijerveld, adviseur werving & selectie bij Jeij, via 06 - 29 63 79 41 of nikki.bleijerveld@jeij.nl. Zij vertelt je graag meer over de vacature en de organisatie.

Functieomschrijving

Als proactieve en ervaren functioneel beheerder Microsoft 365, ben jij de specialist en vraagbaak binnen onze organisatie. Je bent aanspreekpunt voor eindgebruikers bij vragen, wensen en wijzigingen en bent betrokken bij projecten die te maken hebben met de moderne werkplek.

 De verzorger van de technische ondersteuning en het beheer van de Microsoft 365 omgeving. Je bent verantwoordelijk voor de technische ondersteuning van de gebruikers en het beheer van de Microsoft 365 omgeving. Je bent verantwoordelijk voor de technische ondersteuning van de gebruikers en het beheer van de Microsoft 365 omgeving. https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z Microsoft365 Functioneel beheerder	 Dagelijks ben je bezig met: - Beheer en aanpassen van instellingen op het gebied van Teams, SharePoint, OneDrive en het instellen van de rechtenstructuur van Microsoft 365. - Begeleiden en ondersteunen van gebruikers en groepen, licentie toewijzen en het beheer van de meeste gebruikerseigenschappen. - Support leveren aan gebruikers; Het oplossen van incidenten en achterhalen waar (door) het mis is gegaan. Indien nodig implementeren je workarounds en test je deze samen met de klant. - Het opstellen van functioneel ontwerp en voorwijzigingsverzoeken, samen met technisch beheer, die het LifeCycle management van de Microsoft Apps betreffen. https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z Microsoft365 Functioneel beheerder	 https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z Microsoft365 Functioneel beheerder	 https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z Microsoft365 Functioneel beheerder	 https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z Microsoft365 Functioneel beheerder	 https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z Microsoft365 Functioneel beheerder	 https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z Microsoft365 Functioneel beheerder	 https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z Microsoft365 Functioneel beheerder	 https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z Microsoft365 Functioneel beheerder	 https://www.advertentiax.nl/x-1843748-z Microsoft365 Functioneel beheerder
---	--	---	---	--	---	---	---	---	---

Met jouw sterke communicatievaardigheden stem je acties en wijzigingen af en zorg je voor een goede terugkoppeling naar zowel stakeholders als de interne klant. Omdat je met zoveel verschillende collega's schakelt, bouw je een sterk netwerk op en draag je bij aan een betere onderlinge samenwerking.

Je bent scherp in het signaleren van kansen om te verbeteren en streeft naar een hoog niveau van informatievoorziening binnen onze organisatie. Binnen de organisatie zijn er verschillende wensen op het gebied van Microsoft producten en jij zorgt ervoor dat er meer uniformiteit en structuur inkomt. Daarvoor overleg je met zowel klanten als leveranciers en vertaal je hun behoeften naar specificaties waar de leverancier mee verder kan.

Kortom, een inhoudelijk uitdagende functie waar wij nog een schepje bovenop doen. Je werkt namelijk voor verschillende aangesloten organisaties waardoor je te maken krijgt met complexe en uitdagende vraagstukken die jouw kennis en ervaring op de proef stellen. Ontwikkeling en innovatie staan bij ons voorop en jij krijgt de kans om hier een belangrijke rol in te spelen en bij te dragen aan de verdere groei en ontwikkeling van onze organisatie.

Functie-eisen

MBO+ werk- en denkniveau aangevuld met minimaal 2 jaar ervaring; Kennis van BiSL en Entra (voorheen Azure); Kennis van de volgende aspecten: MS365 Managing MS Teams, MS365 Identity en Service, MS365 Mobility en security, MS365 applicaties ten minste Teams, SharePoint, OneDrive, Exchange/Outlook; Kennis van de moderne werkplek op basis van Microsoft 365; Goede communicatieve vaardigheden; Ervaring met scripten is een pre (bijvoorbeeld SQL of Power Shell).

Arbeidsvoorwaarden

Bij aanvang start je met een jaarcontract dat bij goed functioneren wordt verlengd; Een bruto maandsalaris van maximaal €4.752 bruto per maand bij een 36-urige werkweek, volgens schaal 9 cao SGO (peildatum 1 januari 2024). Het salaris wordt afgestemd op jouw kennis en talenten; Een individueel Keuzebudget (IKB) van 17,05% van je bruto salaris, wat je kan inzetten voor extra verlof, extra inkomen of het volgen van een opleiding. Je ontvangt €0,23 netto reiskostenvergoeding per km of een thuiswerkvergoeding van €3,20 netto per dag; Een cadeautje van netto €621,- per jaar krijgt, waarmee je kunt doen wat je wilt; Een werkgeversbijdrage in de ziektekosten van maximaal €168,- bruto per jaar; Flexibele werktijden, veel vrijheid en vertrouwen om je werk uit te voeren en natuurlijk faciliteren we hybride werken; Bij een voltijdsdienstverband (36 uur) heb je recht op 27 vakantiedagen op jaarbasis, met de mogelijkheid om extra verlof te sparen of te kopen (vanuit het IKB). Website easyapply.jobs/r