

Junior coordinator handhaving gemeente Den Haag



Manpower®

Locatie

Noord-Holland, Amsterdam

<https://www.advertentiax.nl/x-752609-z>

Om voor de vacature junior coördinator handhaving in aanmerking te komen, voldoe je aan de onderstaande functie eisen

- Jij hebt minimaal HBO diploma in een bedrijfskundige/juridische richting
- Jij hebt minimaal 2 jaar ervaring met het werken in teamverband en daarbij veel contact met ketenpartners onderhouden
- Jij woont binnen een straal van 30 km van Den Haag (bijv. Leiden, Delft of Zoetermeer)

Herken jij jezelf in de volgende eigenschappen?

- Klantgerichtheid
- Samenwerken
- Omgevingsbewustzijn
- Drukbestendig
- Probleemanalyse
- Plannen en organiseren
- Initiatief
- Zelfstandigheid
- Sollicitatieprocedure
- Online solliciteren via www.manpower.nl
- Beantwoorden van een online selectievragenlijst (deze komt direct na het versturen van jouw CV en motivatie)
- (Telefonisch) gesprek met een consultant van Manpower

- Gesprek bij de opdrachtgever Staat deze vacature op www.manpower.nl? Dan is deze vacature nog
 te solliciteren op deze manier. Het is ook mogelijk om te solliciteren op andere manieren. Voor meer informatie
 over de volgende stappen in het Manpower proces, klik op de link onderaan de pagina, of bezoek onze andere
 vacatures op www.manpower.nl



Junior coordinator handhaving
gemeente Den Haag



Junior coordinator handhaving
gemeente Den Haag



Junior coordinator handhaving
gemeente Den Haag



Junior coordinator handhaving
gemeente Den Haag



Junior coordinator handhaving
gemeente Den Haag



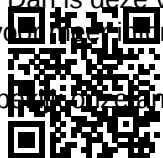
Junior coordinator handhaving
gemeente Den Haag



Junior coordinator handhaving
gemeente Den Haag



Junior coordinator handhaving
gemeente Den Haag



Junior coordinator handhaving
gemeente Den Haag



Junior coordinator handhaving
gemeente Den Haag

<https://www.advertentiax.nl/x-752609-z>