

HR Medewerker (0 EUR)



Locatie

Noord-Holland, Amsterdam

<https://www.advertentiax.nl/x-774918-z>



Wat ga je doen?

Ter vervanging vanwege zwangerschapsverlof zoeken wij een HR Medewerker. In deze rol ben jij verantwoordelijk voor alle HR Administratie voor het kantoorpersoneel van Securitas Nederland. De taken zijn dus heel divers: van arbeidsovereenkomsten opstellen, functie- en contractwijzigingen doorvoeren in de systemen (Profit), screenings aanvragen, declaraties goed- of afkeuren, een correcte verzuimadministratie verzorgen tot salarisverwerking. Alle facetten van HR komen langs in deze functie! Je bent niet alleen achter de schermen hard aan het werk, ook weten collega's jouw te vinden met allerlei vragen. Kortom: jij bent de HR expert voor veel medewerkers!

Waar ben je goed in?

Omdat je zoveel verschillende taken uitvoert in deze functie kun jij snel en gemakkelijk schakelen tussen diverse werkzaamheden. Ook weet je goed overzicht te behouden en prioriteiten te stellen. Dat is nodig want het kan zomaar gebeuren dat jouw net opgestelde planning voor die dag wijzigt omdat er een spoedklus voorbij komt. Deadlines halen zit in jouw DNA evenals servicegerichtheid. Jij bent er immers om je collega's te helpen! Jij werkt secuur en netjes, en staat stevig in je schoenen. Je bent onderdeel van het HR Team maar houdt je als enige bezig met de HR administratie rondom het kantoor personeel. Om die reden is het belangrijk dat je zelfstandig kunt werken.

Securitas match

 https://www.advertentiax.nl/x-774918-z HR Medewerker	 https://www.advertentiax.nl/x-774918-z HR Medewerker	 https://www.advertentiax.nl/x-774918-z HR Medewerker	 https://www.advertentiax.nl/x-774918-z HR Medewerker	 https://www.advertentiax.nl/x-774918-z HR Medewerker	 https://www.advertentiax.nl/x-774918-z HR Medewerker	 https://www.advertentiax.nl/x-774918-z HR Medewerker	 https://www.advertentiax.nl/x-774918-z HR Medewerker	 https://www.advertentiax.nl/x-774918-z HR Medewerker	 https://www.advertentiax.nl/x-774918-z HR Medewerker
--	---	---	---	--	---	---	---	---	---

Minimaal een afgeronde HBO-opleiding richting HRM of een vergelijkbare relevante opleiding

en minstens 3 jaar relevante ervaring in een HR functie, omdat jij een belangrijke functie vervult

in het arbeidsproces en de zekerheid van de medewerkers

Minimaal kennis van Office en AFAS

Uitgesloten vak

Locatie Amsterdam Zuid-Oost

Vind je dit interessant?

Ben jij ons nieuwe administratieve HR-wonder?! Reageer dan nu via bovenstaande 'solliciteer'-button! Wil

jie eerst toch wat meer informatie? Neem dan contact op met onze Recruiter Tim Thomas door te

belen/appen naar 06 151 89 106.

Een assessment maakt onderdeel uit van het sollicitatieproces. Bij aanname wordt er altijd een screening

bij de politie.

