

Administratief medewerker privacy



Locatie **Noord-Holland, Amsterdam**
<https://www.advertentiax.nl/x-811458-z>

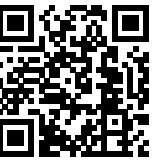
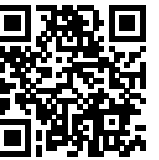
Bedrijfsomschrijving

Het betreft een uitdagende en leerzame bijbaan tot september 2018 voor 10 uur per week op de Achmea locaties in Zeist en Apeldoorn. Het merendeel werk je vanaf de locatie in Zeist. Het salaris van deze functie valt binnen schaal D, welke start met een bruto uurloon van €12,80. Het inplannen van de uren en de locaties gaat in overleg. In september gaat de opdracht over in een meewerkstage. Wanneer je reist met het OV worden deze kosten volledig vergoed. Kom je met eigen vervoer, dan is er een reiskostenvergoeding.

Functieomschrijving

Sinds 25 mei is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Dit zorgt voor veel vragen en operationele uitdagingen. Als administratief medewerker privacy binnen de divisie Compliance & Operational Risk Management ben jij het aanspreekpunt voor alle privacy-gerelateerde vraagstukken. Je ondersteunt Achmea bij het opereren binnen de wettelijke kaders en binnen de Achmea gemaakte afspraken. Daarnaast zorg je ervoor dat privacy-aangelegenheden uniform en geïndividueerd worden opgepakt. Zo bied je ondersteuning bij het melden van datalekken, analyseer je initiatieven op privacy aspecten en geef je hierover advies. Ook coördineer en bewaak je termijnen ten behoeve van betrokkenen als zij gebruik maken van de rechten die zij op grond van de AVG hebben. Je kunt hier bijvoorbeeld denken aan een inzageverzoek. Het ontwikkelen van formats en protocollen horend bij het privacy beleid van Achmea behoort tot de werkzaamheden.

Adecco

 Administratief medewerker privacy https://www.advertentiax.nl/x-811458-z	 Administratief medewerker privacy https://www.advertentiax.nl/x-811458-z	 Administratief medewerker privacy https://www.advertentiax.nl/x-811458-z	 Administratief medewerker privacy https://www.advertentiax.nl/x-811458-z	Functie-eisen Je bent een student of recent afgestudeerde die afkomstig is uit Nederland en over een goede kennis van de Nederlandse taal (zowel mondeling als schriftelijk) staat. Het is een voorwaarde dat je een goede affiniteit hebt met de privacywetgeving. Daarnaast heb je het vermogen om de hierin bedoelde taken, de af te lezen en die te interpreteren. Het is voor de functie van belang dat je tenminste de AVG Training hebt gevolgd. Omdat je werkt op twee locaties ben je bereid om te reizen. Gevraagd opleidingsniveau: minimal HBO. Voor deze functie wordt minimaal 1 jaar(en) relevante werkervaring gevraagd. Meer informatie is te verkrijgen bij Back Office Achmea telefoonnummer 0418-784000. Referentienummer van deze vacature: M.  Administratief medewerker privacy https://www.advertentiax.nl/x-811458-z	 Administratief medewerker privacy https://www.advertentiax.nl/x-811458-z	 Administratief medewerker privacy https://www.advertentiax.nl/x-811458-z	 Administratief medewerker privacy https://www.advertentiax.nl/x-811458-z	 Administratief medewerker privacy https://www.advertentiax.nl/x-811458-z	 Administratief medewerker privacy https://www.advertentiax.nl/x-811458-z
--	---	---	---	--	---	---	---	---	---