AdvertentieX.nl

Office Manager

Locatie **Noord-Holland, Amsterdam**
https://www.advertentiex.nl/x-813398-z

Voel jij je thuis in een jong en enthousiast team? Draai je jouw hand niet om voor het doen van veel dingen tegelijk? Zie je het zitten om opleidingen te volgen en daardoor te groeien in jouw functie? Lees snel verder! Je krijgt veel verantwoordelijkheid én een telefoon van de zaak!

Functieomschrijving

De opdrachtgever waar je voor komt te werken is een uitzend- en detacheringsbureau op de technische markt. Ze werven en selecteren technici voor projecten in heel Europa. Ze doen dit al meer dan 40 jaar succesvol. Jij komt te werken op de front-office afdeling in Amsterdam. In de basis is de front-office verantwoordelijk voor het inzetten van kandidaten. Klinkt eenvoudig? Niks is minder waar! Plannen, organiseren, coördineren, opleidingen, kleding, gereedschap, woningen, telefoon, ga zo maar door. Jouw taak is om overzicht en controle houden over dit hele dagelijkse proces. Hierbij heb je soms niet eens meer door in welke taal je spreekt, Nederlands of Engels. Dit maakt ook niet uit, want je spreekt het allebei. Je bent het aanspreekpunt op kantoor en je houdt dagelijks de verschillende mailboxen in de gaten. Je bent dus een echte aanpakker en houdt er van om vanalles tegelijk te doen. Door jouw werkervaring in de branche en een HBO werk- en denkniveau kan je deze verantwoordelijkheid aan. Goed overzicht kunnen houden, nauwkeurig kunnen werken en jezelf opsplitsen zijn belangrijke eigenschappen die je meeneemt. Ben je goed in wat je doet? Dan zit er een lange toekomst voor je in bij deze opdrachtgever.

Wat wij bieden

Een super uitdagende functie met veel verantwoordelijkheid;Een salaris tot €3500 per maand;Telefoon van de zaak;Goede secundaire arbeidsvoorwaarden zoals een opleidingsbudget;Werken in een jong, gedreven team bij een internationaal bedrijf.

Wat wij vragen

Werken in HBO werk- en denkniveau Ervaring binnen office management is een pluspunt Goed overzicht kunnen houden en nauwkeurig kunnen zijn Ben jij de juiste kandidaat voor deze vacature? Dan doe je aan de slag? Klik op de knop 'Solliciteer direct!' en we nemen zo snel mogelijk contact met je!

Office Manager https://www.advertentiex.nl/x-813398-z
Office Manager https://www.advertentiex.nl/x-813398-z
Office Manager https://www.advertentiex.nl/x-813398-z
Office Manager https://www.advertentiex.nl/x-813398-z
Office Manager https://www.advertentiex.nl/x-813398-z
Office Manager https://www.advertentiex.nl/x-813398-z
Office Manager https://www.advertentiex.nl/x-813398-z
Office Manager https://www.advertentiex.nl/x-813398-z
Office Manager https://www.advertentiex.nl/x-813398-z