

Medewerker Service Facturatie



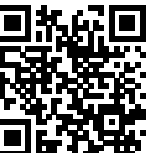
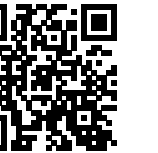
Locatie **Noord-Holland, Amsterdam**
<https://www.advertentiex.nl/x-816662-z>

Functieomschrijving

Verwerkt dagelijks de binnengekomen serviceraapporten in het boekhoudsysteem. Is verantwoordelijk voor het juist afboeken van de verbruikte onderdelen en uren van afgelegde service bezoeken. Is verantwoordelijk voor het up to date houden van klantinformatie in het CRM systeem. Verzorgt achteraf offertes (middels proforma factuur) van service bezoeken teneinde hiervoor een opdrachtnummer te mogen ontvangen. Handelt vragen/klachten van klanten over facturen in 1e instantie zelf af en maakt waar nodig creditnotas en nieuwe debetnotas. Archiveert de serviceraapporten. Zorgt dat het aantal openjobs in het systeem zo laag mogelijk blijft middels het uitdraaien van controlelijsten en het benadere Functie-eisen

Administratief medewerker Facturatie en service medewerker MBO werk en denk niveauGevraagd opleidingsniveau: minimaal MBO. Voor deze functie wordt minimaal 1 ja(a)r(en) relevante werkervaring gevraagd. Meer informatie is te verkrijgen bij Adecco Breda, telefoonnummer (076) 520 57 77. Referentienummer van deze vacature: M.

Adecco

 Medewerker Service Facturatie https://www.advertentiex.nl/x-816662-z	 Medewerker Service Facturatie https://www.advertentiex.nl/x-816662-z	 Medewerker Service Facturatie https://www.advertentiex.nl/x-816662-z	 Medewerker Service Facturatie https://www.advertentiex.nl/x-816662-z	 Medewerker Service Facturatie https://www.advertentiex.nl/x-816662-z	 Medewerker Service Facturatie https://www.advertentiex.nl/x-816662-z	 Medewerker Service Facturatie https://www.advertentiex.nl/x-816662-z	 Medewerker Service Facturatie https://www.advertentiex.nl/x-816662-z	 Medewerker Service Facturatie https://www.advertentiex.nl/x-816662-z	 Medewerker Service Facturatie https://www.advertentiex.nl/x-816662-z
--	---	---	---	--	---	---	---	---	---