

Interim Assistant TS Eindhoven



Locatie **Noord-Holland, Amsterdam**
<https://www.advertentiax.nl/x-837306-z>

Bedrijfsomschrijving

Je komt in dienst bij Adecco Top Secretaries. Wij zijn een apart onderdeel van Adecco dat gespecialiseerd is in management en project ondersteunende functies. Top Secretaries brengt de vacature met de juiste kandidaat samen en kijkt hierbij vooral naar de klik tussen de personen die samen moeten gaan werken. Adecco Top Secretaries richt zich op 'Future Proof Assistenten'. Wij gaan, net zoals jij, mee met wat de omgeving van ons vraagt en stimuleren daarom graag de ontwikkeling van onze professionals. Bij Adecco Top Secretaries kan je gebruik maken van een breed scala aan online opleidingen en krijg je een persoonsgebonden opleidingsbudget.

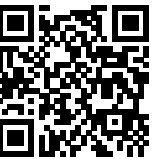
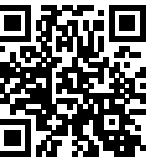
Functieomschrijving

Is ontzorgen helemaal jouw ding en zie jij het als een uitdaging om bij verschillende organisaties jouw kennis en kunde in te zetten als interim-assistent? Dan wordt het tijd dat jij je aansluit bij ons prachtige Top Secretaries Interim Team in Eindhoven. Als interim assistent ondersteun, ontzorg en organiseer je. Dit alles binnen uitdagende bedrijven en organisaties met mooie kansen en waarbij je in een korte tijd veel kan betekenen voor je collega's. Afwisseling, uitdaging en verantwoordelijkheid staan hierbij centraal. Jij zorgt er als interim assistent voor dat de organisaties/personen die je tijdelijk bijstaat zich volledig op hun kerntaken kunnen richten. Denk bijvoorbeeld aan het organiseren van vergaderingen/bijeenkomsten/evenementen, managen van agenda's, maken van catchy presentaties. Jij gaat:- Op ontdekkingsreis naar jouw ideale baan en doet tegelijkertijd veel ervaring op bij

veel verschillende opdrachtgevers;- Als managementversterker aan het werk en vormt een topteam met je collega's;- Deelnemen aan onze bijeenkomsten samen met andere Interim Top Secretaries;- Samen in de selectie de juiste kandidaat kiezen;- Je eigen ervaring inzetten voor het bedrijf van de opdrachtgever;- Als ambassadeur van Adecco Top Secretaries;- Zorgen dat wij bij de opdrachtgevers een goede naam krijgen.

IBO afgestudeerd met enige werkervaring in een management of project ondersteunende functie en klaar voor een nieuwe stap. Een ding is zeker: jij gaat het maken! Een assistent met enige ervaring - Een creatieve ind die buiten kaders kan denken en altijd oplossingen aanraagt;- Een Tech Savvy, die alle ins en outs van alle nieuwe technologieën bijhoudt;- Een talentwonder, je bent de google translate van de organisatie;- Geen stresskip, gemakkelijk en flexibel, niks voor jou onmogelijk;- Geïnteresseerd in verschillende organisaties en gemotiveerd om deze te ontdekken;- Reislustig en ondernemend: voor een

Adecco

 https://www.advertentiax.nl/x-837306-z Interim Assistant TS Eindhoven	 https://www.advertentiax.nl/x-837306-z Interim Assistant TS Eindhoven	 https://www.advertentiax.nl/x-837306-z Interim Assistant TS Eindhoven	 https://www.advertentiax.nl/x-837306-z Interim Assistant TS Eindhoven	 https://www.advertentiax.nl/x-837306-z Interim Assistant TS Eindhoven	 https://www.advertentiax.nl/x-837306-z Interim Assistant TS Eindhoven	 https://www.advertentiax.nl/x-837306-z Interim Assistant TS Eindhoven	 https://www.advertentiax.nl/x-837306-z Interim Assistant TS Eindhoven	 https://www.advertentiax.nl/x-837306-z Interim Assistant TS Eindhoven	 https://www.advertentiax.nl/x-837306-z Interim Assistant TS Eindhoven
---	--	--	--	---	--	--	--	--	--

job ben jij bereid ver te gaan, dus ook in reistijd;- Fulltime beschikbaar een werkweek ~ 32-40 uur in de week is voor jou ideaal;- Klaar voor een carrière als interim assistent!Wat bieden wij?- Een gave job waarbij je ervaring kunt opdoen bij verschillende bedrijven in diverse branches; - Ontwikkelings-/opleidingsmogelijkheden;- Een goede pensioenregeling en een auto van de zaak;- Een fulltime baan; - De best passende match voor jou.Herken jij jezelf in de bovenstaande omschrijving? Reageer dan snel op deze vacature om onze nieuwe interim assistent te!