

(EJ) Office Manager



Locatie **Noord-Holland, Amsterdam**
<https://www.advertentiax.nl/x-844360-z>

Functieomschrijving

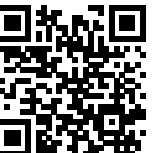
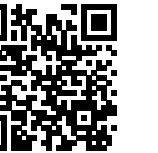
De office manager is een ondersteunende functie. Op aanwijzing van directeur en projectmedewerker worden in hoofdzaak diverse organisatorische en administratieve taken uitgevoerd. Daarnaast bestaan enkele (terugkomende) taken die de office manager zelfstandig uitvoert. Verlenging huidige opdracht voor de duur van 6 maanden

Functie-eisen

Office manager

Gevraagd opleidingsniveau: minimaal MBO.
 Voor deze functie wordt minimaal 1 ja(a)r(en) relevante werkervaring gevraagd.
 Meer informatie is te verkrijgen bij TS Noord Nederland, telefoonnummer 058-2846933.
 Referentienummer van deze vacature:.

Adecco

 (EJ) Office Manager https://www.advertentiax.nl/x-844360-z	 (EJ) Office Manager https://www.advertentiax.nl/x-844360-z	 (EJ) Office Manager https://www.advertentiax.nl/x-844360-z	 (EJ) Office Manager https://www.advertentiax.nl/x-844360-z	 (EJ) Office Manager https://www.advertentiax.nl/x-844360-z	 (EJ) Office Manager https://www.advertentiax.nl/x-844360-z	 (EJ) Office Manager https://www.advertentiax.nl/x-844360-z	 (EJ) Office Manager https://www.advertentiax.nl/x-844360-z	 (EJ) Office Manager https://www.advertentiax.nl/x-844360-z	 (EJ) Office Manager https://www.advertentiax.nl/x-844360-z
--	---	---	---	--	---	---	---	---	---