

Administratief medewerk(st)er Data Entry



Locatie **Noord-Holland, Amsterdam**
<https://www.advertentiax.nl/x-903072-z>

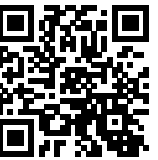
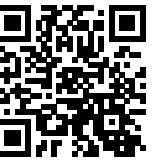
Bedrijfsomschrijving

Ben jij op zoek naar een leuke administratieve functie waarbij data analyse en -verwerking centraal staat? Reageer dan nu!! Onze opdrachtgever is een internationale groeiende organisatie met ongeveer 100 medewerkers. Zij zijn gevestigd in Zaltbommel en specialist in dataverwerking/analyse.

Functieomschrijving

Deze dynamische functie is voor langere tijd, jou wordt bij aanvang direct een contract bij de opdrachtgever aangeboden. Je werkt in een energiek, vlot team goed kunnen samenwerken is in deze functie belangrijk. Jouw werkzaamheden bestaan uit het coderen van producten op een objectieve manier. Jij moet op een uiterst nauwkeurige manier de producten coderen. Hiervoor moet er allereerst informatie worden verzameld via verschillende kanalen (fabrikanten, GfK, internet enz). Vervolgens ben jij verantwoordelijk voor het onderhouden en up-to date houden van de eigen productcategorieën. Productinformatie (winkelomschrijvingen, foto's, folders, leaflets, winkelbezoeken en informatie van GfK) verzamelen hoort ook tot jouw verantwoordelijkheden, deze moeten nagekeken worden en vervolgens in het systeem Pangea verwerkt worden. Jij voert de juiste controles van compleetheit van de geplaatste producten. Je draait vervolgens programma's om te bekijken welke producten de hoogste omzet hebben. Hierbij heb je focus op nieuwe artikelen, wanneer er nieuwe artikelen zijn. Is jouw interesse gewekt? Reageer dan snel op deze vacature dan praten we onder het genot van een kop koffie verder!

Adecco

 Administratief medewerk(st)er Data Entry https://www.advertentiax.nl/x-903072-z	 Administratief medewerk(st)er Data Entry https://www.advertentiax.nl/x-903072-z	 Administratief medewerk(st)er Data Entry https://www.advertentiax.nl/x-903072-z	 Administratief medewerk(st)er Data Entry https://www.advertentiax.nl/x-903072-z	 Administratief medewerk(st)er Data Entry https://www.advertentiax.nl/x-903072-z	 Administratief medewerk(st)er Data Entry https://www.advertentiax.nl/x-903072-z	 Administratief medewerk(st)er Data Entry https://www.advertentiax.nl/x-903072-z	 Administratief medewerk(st)er Data Entry https://www.advertentiax.nl/x-903072-z	 Administratief medewerk(st)er Data Entry https://www.advertentiax.nl/x-903072-z	 Administratief medewerk(st)er Data Entry https://www.advertentiax.nl/x-903072-z
---	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Jij bent een bezitter van een VAO of HVO of een andere kwalificatie. Jouw kennis van de engelse taal moet uitstekend zijn. Je wordt als zelfstandig werknemer ingehuurd. Je bent ook in kennis van de Nederlandse taal. Je bent zelfstandig en kunt werken met deadlines. Zelfstandig werken is voor jou geen probleem. Je bent accuraat en weet van aanpakken.

Daarnaast werken we samen met jou aan je persoonlijke ontwikkeling. Zo heb jij gedurende je contract toegang tot een online platform met diverse trainingen en cursussen.

Reageer vandaag nog door hierboven op de blauwe sollicitatiebutton te klikken en je gegevens bij ons achter te laten. Of bel met 073 6125444.

Gevraagd opleidingsniveau: minimaal MBO.

Voor deze functie wordt minimaal 1 ja(a)r(en) relevante werkervaring gevraagd.

Meer informatie is te verkrijgen bij Regio Den Bosch, telefoonnummer (073) 612 54 44.

Referentienummer van deze vacature: M-000011894.

Arbeidsvoorwaarden

1863 per