

Medewerker archief



Locatie **Noord-Holland, Amsterdam**
<https://www.advertentiax.nl/x-925031-z>

Medewerker archief

Het NCR zoekt een assistent die op vrijwillige basis wil helpen bij :
 Het ordenen van de KNNV-verenigingsdocumenten, het registreren van de documenten-verzamelingen
 en het maken van een beschrijving van het archief.
 Gevraagd is enige bekendheid met archiveringswerkzaamheden.

Het NCR biedt een prettige ontspannen werksfeer, leuke collega's, werkervaring, stimulerende
 werkomgeving en mogelijkheden om nieuwe dingen te leren.
 Elke medewerker is verzekerd.
 De medewerker heeft een goede beheersing van de Nederlandse taal.

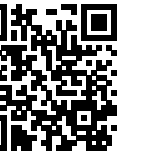
Van de medewerker wordt gevraagd om wekelijks 3 of meer dagdelen van maandag t/m
 donderdag van 09.00 - 13.00 uur en/of 13.00 - 17.00 uur beschikbaar te zijn.

De werklocatie is Dirk Smitsstraat 76, Rotterdam.

Reiskostenvergoeding is helaas niet mogelijk.

Wie belangstelling heeft en zijn/haar ervaring in de praktijk wil brengen kan contact opnemen voor een
 gesprek.

Dit werk is door de Sociale Dienst goedgekeurd om te voldoen als 31-z.

 https://www.advertentiax.nl/x-925031-z Medewerker archief	 https://www.advertentiax.nl/x-925031-z Medewerker archief	 https://www.advertentiax.nl/x-925031-z Medewerker archief	 https://www.advertentiax.nl/x-925031-z Medewerker archief	 https://www.advertentiax.nl/x-925031-z Medewerker archief	 https://www.advertentiax.nl/x-925031-z Medewerker archief	 https://www.advertentiax.nl/x-925031-z Medewerker archief	 https://www.advertentiax.nl/x-925031-z Medewerker archief	 https://www.advertentiax.nl/x-925031-z Medewerker archief	 https://www.advertentiax.nl/x-925031-z Medewerker archief
---	--	--	--	---	--	--	--	--	--