

Administratief medewerker



Locatie **Noord-Brabant, Breda**
<https://www.advertentiex.nl/x-948379-z>

Bedrijfsomschrijving

Een internationale organisatie in de metaalindustrie

Functieomschrijving

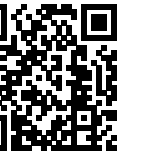
Taken
 Telefonisch- en mailcontact met klanten, Emerson fabrieken en leveranciers.
 Data invoer in het CRM systeem

Functie-eisen

Administratief medewerker
 MBO werk en denkniveau

Gevraagd opleidingsniveau: minimaal MBO.
 Voor deze functie wordt minimaal 1 ja(a)r(en) relevante werkervaring gevraagd.
 Meer informatie is te verkrijgen bij Adecco Breda, telefoonnummer (076) 520 57 77. Referentienummer van deze vacature: M.

Adecco

 https://www.advertentiex.nl/x-948379-z Administratief medewerker	 https://www.advertentiex.nl/x-948379-z Administratief medewerker	 https://www.advertentiex.nl/x-948379-z Administratief medewerker	 https://www.advertentiex.nl/x-948379-z Administratief medewerker	 https://www.advertentiex.nl/x-948379-z Administratief medewerker	 https://www.advertentiex.nl/x-948379-z Administratief medewerker	 https://www.advertentiex.nl/x-948379-z Administratief medewerker	 https://www.advertentiex.nl/x-948379-z Administratief medewerker	 https://www.advertentiex.nl/x-948379-z Administratief medewerker	 https://www.advertentiex.nl/x-948379-z Administratief medewerker
--	---	---	---	--	---	---	---	---	---