

Learning deployment consultant



Locatie

Zuid-Holland, The Hague

<https://www.advertentiax.nl/x-975732-z>

EY is een wereldwijde speler actief op het gebied van (Tech) Consultancy, Assurance, Tax en Transactions. Met onze expertise, systemen en financiële diensten dragen we bij aan een betere werkomgeving. Dat begint met een cultuur waarin je training, kansen en creatieve vrijheid krijgt om jezelf en EY continu te verbeteren. Binnen HR zijn wij in verband met zwangerschap tot en met ieder geval eind januari op zoek naar ondersteuning in ons team. Er ligt een mooie kans op je te wachten bij het Learning Deployment Team. In deze rol ga je ondersteunen bij de organisatie van trainingen. In deze rol overzie je het geheel van de verschillende leerprogramma's en zorgt voor een consistente, kwalitatieve leerervaring voor zowel de deelnemers als het management. Je bent verantwoordelijk voor de coördinatie van trainingen, in samenwerking met het Shared Service Center in India. Je biedt ondersteuning bij de organisatie en planning van alle trainingen en opleidingen voor de Service Lines in Nederland en werkt ook aan internationale projecten. Je onderhoudt contact met trainingsorganisaties, trainers, locaties, interne klanten en stakeholders over coördinatie van trainingen. Je bent aanwezig bij trainingen/events waar onsite support nodig is. Je bent verantwoordelijk voor administratieve werkzaamheden die betrekking hebben op de coördinatie en registratie van trainingen. Daarnaast heb je overzicht van het geheel van de verschillende leerprogramma's en draag je zorg voor een consistente, kwalitatieve leerervaring voor zowel de deelnemers als het management. Wanneer ben je geschikt? Je beschikt over een afgeronde bachelor, bij voorkeur HRM. Je hebt bij voorkeur ervaring met het organiseren van trainingen bij een internationale, kennisintensieve organisatie. Je werkt zeer accuraat, klant- en servicegericht en bent communicatief zeer vaardig. Daarnaast ben je in staat zijn meerdere processen tegelijk te bewaken en daarbij overzicht houden. Uitstekende beheersing van MS Office, met name

uitstekende advance kennis van MS Excel en een uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal, zowel in de mond als op het papier. Het is gewenst dat je ook kennis hebt van de Nederlandse arbeidsmarkt en voorkeuren van de Nederlandse markt.

Uitsluitend voor de Nederlandse markt.

EY is een wereldwijde speler actief op het gebied van (Tech) Consultancy, Assurance, Tax en Transactions. Met onze expertise, systemen en financiële diensten dragen we bij aan een betere werkomgeving. Dat begint met een cultuur waarin je training, kansen en creatieve vrijheid krijgt om jezelf en EY continu te verbeteren. Binnen HR zijn wij in verband met zwangerschap tot en met ieder geval eind januari op zoek naar ondersteuning in ons team. Er ligt een mooie kans op je te wachten bij het Learning Deployment Team. In deze rol ga je ondersteunen bij de organisatie van trainingen. In deze rol overzie je het geheel van de verschillende leerprogramma's en zorgt voor een consistente, kwalitatieve leerervaring voor zowel de deelnemers als het management. Je bent verantwoordelijk voor de coördinatie van trainingen, in samenwerking met het Shared Service Center in India. Je biedt ondersteuning bij de organisatie en planning van alle trainingen en opleidingen voor de Service Lines in Nederland en werkt ook aan internationale projecten. Je onderhoudt contact met trainingsorganisaties, trainers, locaties, interne klanten en stakeholders over coördinatie van trainingen. Je bent aanwezig bij trainingen/events waar onsite support nodig is. Je bent verantwoordelijk voor administratieve werkzaamheden die betrekking hebben op de coördinatie en registratie van trainingen. Daarnaast heb je overzicht van het geheel van de verschillende leerprogramma's en draag je zorg voor een consistente, kwalitatieve leerervaring voor zowel de deelnemers als het management. Wanneer ben je geschikt? Je beschikt over een afgeronde bachelor, bij voorkeur HRM. Je hebt bij voorkeur ervaring met het organiseren van trainingen bij een internationale, kennisintensieve organisatie. Je werkt zeer accuraat, klant- en servicegericht en bent communicatief zeer vaardig. Daarnaast ben je in staat zijn meerdere processen tegelijk te bewaken en daarbij overzicht houden. Uitstekende beheersing van MS Office, met name

Binnen HR zijn wij in verband met zwangerschap tot en met ieder geval eind januari op zoek naar ondersteuning in ons team. Er ligt een mooie kans op je te wachten bij het Learning Deployment Team. In deze rol ga je ondersteunen bij de organisatie van trainingen. In deze rol overzie je het geheel van de verschillende leerprogramma's en zorgt voor een consistente, kwalitatieve leerervaring voor zowel de deelnemers als het management. Je bent verantwoordelijk voor de coördinatie van trainingen, in samenwerking met het Shared Service Center in India. Je biedt ondersteuning bij de organisatie en planning van alle trainingen en opleidingen voor de Service Lines in Nederland en werkt ook aan internationale projecten. Je onderhoudt contact met trainingsorganisaties, trainers, locaties, interne klanten en stakeholders over coördinatie van trainingen. Je bent aanwezig bij trainingen/events waar onsite support nodig is. Je bent verantwoordelijk voor administratieve werkzaamheden die betrekking hebben op de coördinatie en registratie van trainingen. Daarnaast heb je overzicht van het geheel van de verschillende leerprogramma's en draag je zorg voor een consistente, kwalitatieve leerervaring voor zowel de deelnemers als het management. Wanneer ben je geschikt? Je beschikt over een afgeronde bachelor, bij voorkeur HRM. Je hebt bij voorkeur ervaring met het organiseren van trainingen bij een internationale, kennisintensieve organisatie. Je werkt zeer accuraat, klant- en servicegericht en bent communicatief zeer vaardig. Daarnaast ben je in staat zijn meerdere processen tegelijk te bewaken en daarbij overzicht houden. Uitstekende beheersing van MS Office, met name

Uitstekende beheersing van MS Office, met name uitstekende advance kennis van MS Excel en een uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal, zowel in de mond als op het papier. Het is gewenst dat je ook kennis hebt van de Nederlandse arbeidsmarkt en voorkeuren van de Nederlandse markt.

Uitsluitend voor de Nederlandse markt.



Learning deployment consultant



Learning deployment consultant



Learning deployment consultant



Learning deployment consultant



Learning deployment consultant



Learning deployment consultant



Learning deployment consultant



Learning deployment consultant



Learning deployment consultant



Learning deployment consultant

ondersteuning in ons team. Er ligt een mooie kans op je te wachten bij het Learning Deployment Team. In deze rol ga je ondersteunen bij de organisatie van trainingen. In deze rol overzie je het geheel van de verschillende leerprogramma's en zorgt voor een consistente, kwalitatieve leerervaring voor zowel de deelnemers als het management.

Je bent verantwoordelijk voor de coördinatie van trainingen, in samenwerking met het Shared Service Center in India. Je biedt ondersteuning bij de organisatie en planning van alle trainingen en opleidingen voor de Service Lines in Nederland en werkt ook aan internationale projecten. Je onderhoudt contact met trainingsorganisaties, trainers, locaties, interne klanten en stakeholders over coördinatie van trainingen. Je bent aanwezig bij trainingen/events waar onsite support nodig is. Je bent verantwoordelijk voor administratieve werkzaamheden die betrekking hebben op de coördinatie en registratie van trainingen. Daarnaast heb je overzicht van het geheel van de verschillende leerprogramma's en draag je zorg voor een consistente, kwalitatieve leerervaring voor zowel de deelnemers als het management. Wanneer ben je geschikt?

Je beschikt over een afgeronde bachelor, bij voorkeur HRM. Je hebt bij voorkeur ervaring met het organiseren van trainingen bij een internationale, kennisintensieve organisatie. Je werkt zeer accuraat, klant- en servicegericht en bent communicatief zeer vaardig. Daarnaast ben je in staat zijn meerdere processen tegelijk te bewaken en daarbij overzicht houden. Uitstekende beheersing van MS Office, met name uitstekende advance kennis van MS Excel en een uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal, zowel in woord als geschrift.

Benieuwd geworden? Solliciteer direct!

Uiteraard staat deze vacature open voor iedereen die zich hierin herkent.

Sollicitatieprocedure

Je maakt een 'mijn Randstad' account aan om te kunnen reageren op onze vacatures. Dit doe je automatisch wanneer je voor het eerst een sollicitatie afrond bij Randstad, heel eenvoudig dus. Via je 'mijn Randstad' account beheer je gemakkelijk je gegevens en gaan je volgende sollicitaties nog!